



## **COMUNE DI SAPRI**

Provincia di Salerno

### **SETTORE AREA TECNICA**

Via Villa Comunale, 1 – 84073 – Tel. +39 0973605511

[www.comune.sapri.sa.it](http://www.comune.sapri.sa.it) e-mail: [protocollo@comune.sapri.sa.it](mailto:protocollo@comune.sapri.sa.it)

P.E.C.: [tecnico.sapri@asmepec.it](mailto:tecnico.sapri@asmepec.it)

## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI SOTTO SOGLIA COMUNITARIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, IVI COMPRESI I SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA E L’ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

rende noto che il Comune di Sapri, in conformità a quanto previsto con la determinazione n. 505 del 15.07.2025 e in ossequio a quanto previsto dall’articolo 50 comma 2 D. lgs. 36/2023 e dagli artt. 1 e 3 dell’allegato II.1 al decreto, intende procedere alla costituzione e alla tenuta, in modalità digitale *on-line*, **dell’Albo Fornitori per le Aziende ed i Professionisti**.

Con la pubblicazione del presente avviso, sono aperti i termini per l’iscrizione nell’elenco degli operatori economici qualificati per partecipare alle procedure di gara finalizzate agli affidamenti degli appalti e delle concessioni ex art. 50 c. 1 e art. 187 D.Lgs. 36/2023 (*di seguito anche indicato come Codice*), nonché ad ogni altra procedura che preveda la possibilità di predeterminare i soggetti invitati, per l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria. È altresì facoltà dell’Amministrazione utilizzare l’Albo Fornitori per gli affidamenti diretti nei limiti e con le modalità previste dal Codice, nonché per procedure negoziate previste da eventuali specifiche normative e per affidamenti diretti di urgenza e di protezione civile, nonché per:

- la selezione dei Professionisti per affidare incarichi professionali;
- l’effettuazione di rilevamenti dei prezzi di mercato laddove non rinvenibili mediante fonti ufficiali (cfr. art. 77 del D.Lgs. 36/2023).

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di ordine generale, di carattere morale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecniche e professionali secondo la normativa nazionale, in conformità a quanto previsto dagli artt. 94, 95 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., indicati nel presente avviso, possono richiedere l’iscrizione nell’elenco attraverso il portale disponibile al link <https://comunedisapri.tuttogare.it/>.

Le presentazioni delle domande degli operatori economici, complete di tutte le dichiarazioni richieste, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentate, dovranno essere rivolte al settore 7 del Comune di Maratea e pervenire esclusivamente tramite la suddetta piattaforma, restando esclusa ogni diversa modalità.

## 1. AMMINISTRAZIONE E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione: **Comune di Sapri**

Indirizzo: via Villa Comunale, 1 84073 Sapri (SA) - Indirizzo Internet: <https://www.comune.Sapri.sa.it/>

Contatti: Responsabile del procedimento ing. Alberto CIORCIARO - tel **0973 605539** – mail [a.ciorciaro@comune.Sapri.sa.it](mailto:a.ciorciaro@comune.Sapri.sa.it) – email certificate: [tecnico.Sapri@asmepec.it](mailto:tecnico.Sapri@asmepec.it)

## 2. OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE

L'**Albo Fornitori** in oggetto è articolato in categorie merceologiche e classi di importo (fasce di valore economico), la lista delle categorie merceologiche, di cui all'elenco contenuto nell'**allegato n. 1** in appendice al presente documento, è suddivisa nei seguenti Settori di iscrizione:

- LAVORI
- SERVIZI
- FORNITURE

Le classi di importo relative a tutte le categorie del settore SERVIZI e del settore FORNITURE sono le seguenti:

- fascia da 0 a 19.999,99 euro;
- fascia da 20.000,00 a 59.999,99;
- fascia da 60.000,00 a 139.999,99;
- fascia da 140.000,00 fino alle soglie di rilevanza europea.

Le classi di importo relative a tutte le categorie del settore LAVORI sono le seguenti:

- fascia da 0 a 149.999,99
- fasce da 150.000,00 e fino alla soglia di rilevanza comunitaria, articolate secondo i livelli di importo di cui all'art. 2 comma 4 dell'allegato II.12 del Codice (corrispondenti alle classifiche SOA).

Annualmente, le categorie merceologiche all'interno di ogni settore potranno essere definite con apposita determinazione del Responsabile di Settore secondo le sopravvenute esigenze di qualificazione.

In relazione alla classifica di iscrizione si precisa che l'Operatore Economico, oltre all'individuazione delle/della categorie/a merceologiche/a di interesse, è tenuto, attraverso la sezione: *Certificazioni* a selezionare la classifica comprovata con riferimento ai requisiti richiesti dal presente avviso e, nello specifico:

- per servizi e forniture selezionare la certificazione denominata "*Fatturato autocertificato*", con indicazione della Classificazioni corrispondente al fatturato posseduto;
- per i lavori  $\geq$  ad € 150.000,00 selezionare, per ogni categoria di lavori comprovata, in corrispondenza dell'Attestazione SOA posseduta, la corrispondente Classificazione;
- per i lavori  $<$  ad € 150.000,00 selezionare, per ogni categoria di lavori comprovata, l'Attestazione SOA corrispondente, la Classificazione "0" per importi inferiori a € 150.000 dimostrati ex art. 28 dell'All. II.12 al D.Lgs. 36/2023;

Per l'affidamento delle procedure, la Stazione Appaltante può filtrare e selezionare gli operatori economici iscritti per sia per la fascia di importo corrispondente all'iscrizione che per le classifiche inferiori.

L'Albo Fornitori istituito con il presente avviso, costituisce la banca dati relativa ad operatori economici

qualificati, che ciascuna Stazione Appaltante ha la facoltà di utilizzare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, rotazione, pubblicità, trasparenza, proporzionalità e parità di trattamento. La documentazione del presente avviso comprende il presente AVVISO e relativi allegati consistenti in:

- Allegato n. 1 categorie merceologiche;
- Allegato n. 2 Scheda referenze servizi;
- Allegato n. 3 Scheda referenze lavori;

L'Albo Fornitori potrà essere utilizzato dalla Stazione Appaltante, come strumento di identificazione degli operatori economici qualificati ad eseguire lavori, servizi e forniture nell'ambito delle categorie e delle classi di iscrizione, ogniqualvolta vi siano i presupposti normativi per ricorrere all'esperimento di una procedura negoziata di importo inferiore alle soglie comunitarie. Nei casi previsti dalla normativa vigente, è comunque ammesso attingere all'Albo Fornitori al fine dell'espletamento degli affidamenti elencati all'art. 2 delle premesse del presente Avviso.

Nell'ambito di ciascuna procedura di affidamento, la Stazione Appaltante, a discrezione del singolo RUP, rimane libera di non ricorrere all'Albo Fornitori, riservandosi la facoltà di procedere, nel rispetto della vigente normativa, ad apposita selezione aperta anche a soggetti non inseriti nell'albo qualora, anche per la peculiarità della prestazione da affidare, si renda opportuno attingere a professionalità e competenze reperibili al di fuori dell'Albo in oggetto; potendo al tal fine, individuare i soggetti da invitare attraverso specifiche indagini di mercato nonché mediante differenti strumenti e/o procedure.

L'iscrizione all'Albo Fornitori non comporta l'assunzione di obblighi specifici per l'Amministrazione e per la Stazione Appaltante, né l'attribuzione di diritti in capo agli operatori economici in ordine all'eventuale affidamento delle prestazioni.

Per ogni specifica categoria merceologica, elencata nell'allegato n. 1 al presente avviso, a far data dalla decorrenza di cui al precedente comma, sono di fatto abrogati i corrispondenti previgenti Albi ed Elenchi del Comune di Maratea.

### **3. FINALITÀ E RIFERIMENTI NORMATIVI**

L'Albo Fornitori è un elenco aperto a tutti gli Operatori Economici interessati ad instaurare rapporti contrattuali con la Stazione Appaltante per l'affidamento di lavori, servizi e forniture rientranti nelle categorie definite nel presente documento, come elencate nell'allegato n. 1. La domanda di iscrizione può essere presentata in qualsiasi momento successivo alla pubblicazione del presente avviso. La presentazione della domanda non comporta l'automatico inserimento dell'Operatore Economico nell'Albo Fornitori in quanto l'iscrizione è subordinata al positivo completamento dell'attività istruttoria svolta sulla domanda stessa.

Le modalità attuative definite con l'Albo Fornitori hanno lo scopo di specificare i requisiti che devono essere posseduti dagli operatori economici al fine di ottenere e mantenere l'iscrizione, l'idonea documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti, nonché le regole di utilizzo dell'elenco stesso. La presentazione della domanda di iscrizione all'Albo Fornitori comporta l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso e nel Disciplinare sopra richiamato.

L'istituzione e la gestione dell'Albo fornitori in argomento avvengono conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", nonché conformemente al complesso delle disposizioni legislative vigenti in materia di contratti pubblici e alle ulteriori disposizioni comunitarie, nazionali e regionali applicabili.

L'elenco in oggetto non deroga all'obbligatorietà dell'utilizzo dei mercati elettronici da parte delle Amministrazioni Pubbliche ex art. 1 c. 450 L. 296/06.

Le presenti disposizioni debbono intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate

automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni di legge.

#### 4. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Sono ammessi a presentare la propria candidatura ai fini dell'iscrizione all'Albo Fornitori i seguenti operatori economici, in possesso dei requisiti di carattere generale e professionale di cui agli articoli 94, 95 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023:

- *Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e di ingegneria*: soggetti di cui all'articolo 66, comma 1 lett. a), b), c), d), e) e g) del D.Lgs. n. 36/2023;
- *Operatori economici per l'affidamento dei lavori, dei servizi e delle forniture diversi da quelli di cui al precedente punto*: soggetti di cui all'articolo 65, comma 2 lett. a), b), c), d), f), g) e h) del D.Lgs. n. 36/2023.

Non è consentita l'iscrizione all'Albo in forma di raggruppamento temporaneo di impresa. L'operatore economico invitato individualmente avrà facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti, ai sensi dell'articolo 68, comma 19, del D.Lgs. n. 36/2023.

L'operatore economico facente parte di uno o più Consorzi/Reti deve dichiararne la relativa appartenenza attraverso la compilazione del proprio DGUE, indicandone almeno denominazione e codice fiscale.

Gli operatori economici sono iscritti per categorie di specializzazione e, all'interno di ciascuna categoria, rileva la classe di importo per la quale si sono qualificati. Le tipologie di attività per le quali potrà essere richiesta l'iscrizione dovranno essere coerenti con l'oggetto sociale risultante dal certificato rilasciato dalla CCIAA o dalla Commissione provinciale per l'Artigianato nonché sulla base dei requisiti speciali posseduti.

La candidatura dovrà essere compilata on-line, a cura dell'Operatore Economico che intende iscriversi, secondo la procedura descritta al successivo articolo 5.

Ai fini dell'iscrizione, gli operatori economici devono avere la titolarità di un indirizzo di posta elettronica certificata e possedere i seguenti requisiti, autocertificati nella domanda di iscrizione:

##### A. *Requisiti di ordine generale*

- Possesso dei requisiti richiesti per stipulare contratti pubblici ex artt. 94, 95 e ss del D.Lgs. 36/2023;
- Insussistenza delle incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012;

##### B. *Requisiti di idoneità professionale*

- Iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ovvero presso i registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza, per attività coerenti con le categorie di prestazioni per le quali si richiede l'iscrizione;
- *(per le attività professionali per le quali sia prevista l'iscrizione in appositi albi o elenchi regolamentati nel sistema ordinistico)* Iscrizione all'Albo professionale di riferimento.

##### C. *Requisiti speciali*

###### Per lavori:

- Possesso dell'attestato di qualificazione SOA, in corso di validità, per la categoria e classe di lavoro per la quale si chiede l'iscrizione è sufficiente per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale;

- (solo per l'iscrizione in categorie di lavori di importo inferiore a € 150.000,00, in assenza di attestazione SOA) Possesso dei requisiti di lavori per la quale si chiede l'iscrizione, per un valore non inferiore a € 50.000,00, secondo quanto previsto dall'articolo 28 dell'allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023 ovvero, in casi di appalti aventi ad oggetto beni culturali, di cui all'articolo 12 dell'allegato II.18 al Codice, da attestare tramite specifica dichiarazione (unitamente al proprio DGUE ovvero nell'ambito del documento di cui al successivo punto d. dell'art. 5) da dimostrare/comprovare, in caso di verifica o di invito a partecipare ad una procedura di gara, attraverso idonea documentazione così come previsto dalla citata normativa.

Per servizi e forniture:

- l'importo del fatturato globale, maturato nel quinquennio antecedente la domanda, non inferiore al doppio del valore massimo della classifica di iscrizione, da attestare tramite specifica dichiarazione da dimostrare/comprovare, in caso di verifica o di invito a partecipare ad una procedura di gara, attraverso idonea documentazione così come previsto dalla citata normativa;
- (per le attività professionali per le quali sia prevista l'iscrizione in appositi albi o elenchi regolamentati nel sistema ordinistico) possesso di copertura assicurativa della responsabilità civile verso terzi derivanti dall'esercizio della professione;
- per ciascuna categoria di cui si richiede l'iscrizione: l'esecuzione di almeno una commessa analoga/un servizio analogo eseguito, concluso e contabilizzato nei tre anni antecedenti la domanda (nei cinque anni antecedenti la domanda in caso di iscrizione in categorie di servizi di architettura e di ingegneria e legali), da attestare tramite specifica dichiarazione da dimostrare/comprovare, in caso di verifica o di invito a partecipare ad una procedura di gara, attraverso idonea documentazione così come previsto dalla citata normativa.

Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto. Per gli operatori economici che hanno avviato l'attività da meno di cinque anni e il cui fatturato non raggiunge l'importo richiesto per l'iscrizione in alcuna delle fasce di cui all'art. 2 del presente Avviso, l'iscrizione può comunque essere richiesta relativamente alla fascia da 0 a 19.999,99 euro.

Ulteriori competenze e professionalità rilevanti per ciascuna categoria di iscrizione. Sono prese in considerazione, ai fini della gestione dell'Albo fornitori, i seguenti requisiti e/o abilitazioni possedute dall'operatore economico:

- certificazioni;
- iscrizione e/o abilitazioni qualificanti;
- esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto di iscrizione.
- Per le finalità di cui all'art. 1 c. 450 L. 296/06, ciascun operatore economico interessato può indicare la propria iscrizione e abilitazione al mercato elettronico messo a disposizione dal Soggetto Aggregatore istituzionale Consip spa attraverso la selezione della corrispondente voce presente nella sezione "Certificazioni possedute".

## 5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO

I servizi di gestione, iscrizione, aggiornamento e consultazione dell'Albo sono erogati attraverso il portale di e-procurement del Comune di Maratea, accessibile al link <https://piattaforma.asmecomm.it/>.

L'iscrizione, riservata a tutti gli Operatori Economici (individuali e non) legalmente costituiti, disciplinati secondo gli artt. 65 e 66 del d.lgs. 36/2023, viene effettuata per categorie di beni, servizi e lavori.

La domanda di iscrizione deve essere predisposta on-line, a cura dell'Operatore Economico che, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o d'uso di atti falsi, intende iscriversi, secondo la procedura sotto descritta.

L'Operatore Economico interessato all'iscrizione dovrà compilare apposita istanza esclusivamente per via telematica, collegandosi al sito della piattaforma di e-procurement interoperabile TUTTOGARE, disponibile ai seguenti link:

per i SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA

[https://comunedisapri.tuttogare.it/albo\\_fornitori/dettaglio.php?codice=2](https://comunedisapri.tuttogare.it/albo_fornitori/dettaglio.php?codice=2)

per i fornitori di LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

[https://comunedisapri.tuttogare.it/albo\\_fornitori/dettaglio.php?codice=1](https://comunedisapri.tuttogare.it/albo_fornitori/dettaglio.php?codice=1)

Una volta effettuata la registrazione, l'operatore economico potrà procedere con l'iscrizione allo specifico Elenco di operatori economici del Comune Maratea, individuando lo specifico avviso nella sezione della piattaforma *Elenchi e qualifiche fornitori*.

La partecipazione ai processi di prequalifica è aperta a tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti, rinvenibili all'interno della documentazione scaricabile dal pannello dell'iniziativa di interesse.

L'operatore economico, effettuato il login, potrà visualizzare il comando di partecipazione e il compilatore online del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). Cliccando su *Partecipa*, il Sistema mette a disposizione le sezioni seguenti, configurate opzionalmente dall'Ente:

- a) DGUE/Autocertificazione requisiti, con indicazione dei requisiti posseduti;
- b) (ove prevista) copia Visura Camerale;
- c) (ove prevista) copia Iscrizione Ordine professionale;
- d) (nel caso di professionisti associati e società di ingegneria) copia dell'atto costitutivo;
- e) referenze professionali/Elenco dei lavori, servizi e forniture eseguiti, consistente in un documento (non sono ammessi archivi .zip, .rar, ecc.) sintetico di presentazione azienda e/o CV professionale dell'operatore economico, da cui si evincano:
  - le esperienze pregresse idonee e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto di iscrizione, nonché le specifiche competenze, professionalità;
  - le ulteriori eventuali iscrizioni e/o abilitazioni qualificanti non presenti nell'ulteriore documentazione presentata o caricata a Sistema, nonché l'eventuale abilitazione al MePA di Consip con l'elenco delle corrispondenti categorie merceologiche.
- f) documento di riconoscimento del sottoscrittore della candidatura.

Qualora nell'istanza le dichiarazioni obbligatorie risultassero omesse o incomplete la procedura di iscrizione non renderà possibile richiedere l'abilitazione. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo [https://comunedisapri.tuttogare.it/norme\\_tecniche.php](https://comunedisapri.tuttogare.it/norme_tecniche.php)

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

**L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo [https://comunedisapri.tuttogare.it/norme\\_tecniche.php](https://comunedisapri.tuttogare.it/norme_tecniche.php) che costituisce parte integrante del presente avviso.**

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico. La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione dell'avviso. L'ammissione all'Elenco è subordinata alla corretta allegazione della documentazione richiesta. La S.A. potrà comunque intervenire sulla valutazione in qualsiasi momento eseguendo verifiche "a campione" della dichiarazione rese dagli O.E. richiedenti.

All'invio della richiesta di ammissione, l'O.E. riceverà una comunicazione a mezzo posta elettronica certificata di conferma di ricezione istanza alla PEC indicata in fase di registrazione. Allo stesso modo, l'ammissione al suddetto Elenco sarà confermata tramite apposita comunicazione di Ammissione all'elenco.

L'iscrizione ed ogni effetto ad essa conseguente decorreranno dalla data in cui sarà notificata online l'accettazione della domanda. L'Elenco degli operatori economici formato dalla S.A. si configura come un elenco aperto; pertanto, i soggetti interessati all'iscrizione e non ancora inclusi potranno presentare in qualsiasi momento la domanda d'inserimento.

## **6. ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA, ISCRIZIONE ALL'ELENCO, CANCELLAZIONE E REVISIONE**

Qualora in sede di istruttoria l'Operatore Economico candidato risulti privo di uno o più dei requisiti richiesti, la domanda di iscrizione è rigettata. Gli Operatori Economici la cui domanda di iscrizione è rigettata non verranno inseriti nell'Albo. La notifica all'Operatore Economico avverrà tramite comunicazione attraverso il sistema ovvero mediante PEC. Il rigetto della domanda non preclude la possibilità di presentare una nuova domanda di iscrizione.

Oltre a quanto previsto dal *Disciplinare per la costituzione e gestione dell'albo fornitori*, l'esito dell'istruttoria sulla domanda di iscrizione all'Albo, fatto salvo eventuali proroghe, è comunicato all'Operatore Economico entro un tempo di 30 giorni n.c. decorrenti dalla data di presentazione della Domanda di Iscrizione o, qualora richiesta, dall'avvenuta completa integrazione alla stessa. Con la comunicazione dell'esito positivo dell'istruttoria svolta sulla domanda, l'Operatore Economico è inserito nell'Albo Fornitori in oggetto per le categorie richieste e da tale data decorre l'iscrizione.

L'Amministrazione si riserva, nel corso del procedimento di iscrizione e/o in qualsiasi tempo, la facoltà di poter verificare in qualsiasi momento, anche a campione, presso gli enti di competenza, l'effettiva veridicità

delle autodichiarazioni fornite ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. in sede di presentazione della domanda di iscrizione degli Operatori Economici già iscritti. L'Amministrazione ha, inoltre, la facoltà di effettuare le verifiche sulla permanenza dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione procederà alla sospensione o alla cancellazione dell'Operatore Economico dall'Albo nei casi indicati all'art. 12 dell'allegato *Disciplinare per la costituzione e gestione dell'albo fornitori*, con effetto dalla data della relativa comunicazione che, come per la comunicazione del provvedimento di inserimento/iscrizione, si considerano validamente effettuate attraverso la Piattaforma e notificate mediante PEC generate automaticamente dal sistema all'indirizzo comunicato dall'Operatore Economico all'atto della registrazione sul portale.

L'operatore economico è tenuto ad aggiornare tutte le variazioni eventualmente intervenute ai sensi degli artt. 10 e 11 dell'allegato Disciplinare. L'Ufficio competente preposto alla gestione dell'Albo, come ciascuna Stazione appaltante utilizzatrice, è sollevata da qualsiasi responsabilità inerente alla completezza ed alla correttezza delle informazioni contenute nella scheda di iscrizione, nonché alla tempestività nella segnalazione di eventuali variazioni e, conseguentemente, di eventuali inviti rivolti a operatori economici iscritti che, al momento dell'invito, risultino privi dei requisiti dichiarati per l'iscrizione all'Albo.

Ogni 24 mesi decorrenti dall'efficacia dell'Albo è prevista la revisione dell'elenco a norma dell'ultimo paragrafo del citato art. 11 del Disciplinare.

#### **7. GESTIONE DELL'ELENCO E PROCEDURE DI SELEZIONE**

Per ogni acquisizione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del Codice dei contratti pubblici, le Stazioni Appaltanti operano attraverso un responsabile unico del progetto (RUP).

La Stazione Appaltante, attraverso il RUP dello specifico affidamento, seleziona di volta in volta gli operatori economici iscritti all'Albo, con riferimento alla categoria ed importo del contratto da affidare, nonché delle documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 de D.Lgs. n. 36/203, nonché secondo le modalità di cui al successivo art. 8 del presente avviso.

#### **8. ROTAZIONE DEGLI AFFIDAMENTI**

Ex art. 49 D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante è tenuta al rispetto del criterio di rotazione al fine di favorire la distribuzione temporale delle opportunità di aggiudicazione tra tutti gli operatori potenzialmente idonei e di evitare il consolidarsi di rapporti esclusivi con alcune imprese. In applicazione del principio di rotazione, per ciascuna Stazione Appaltante, è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, e nella medesima fascia di valore economico, come meglio definite nell'articolo 2 del presente Avviso.

Fatta salva l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 49 del Codice, la scelta degli operatori economici è operata, a cura della Stazione Appaltante, con riferimento alla categoria e classe di iscrizione in cui è suddiviso l'Albo, nonché con riferimento al possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché specifiche professionalità e qualificazioni possedute e ogni altro elemento qualificante richiesto, acquisito sulla base di quanto dichiarato per l'iscrizione all'Albo, ivi compresa l'abilitazione a una specifica categoria merceologica di uno dei bandi del Mercato elettronico, ove obbligatorio per la Stazione Appaltante.

Le modalità e i criteri di cui al comma precedente, oggettivi e coerenti con l'oggetto e la finalità dell'affidamento, si applicano anche nel caso di individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, in quanto conformi ai prescritti principi di concorrenza, non discriminazione,

proporzionalità e trasparenza. Solo nel caso in cui, all'interno della categoria e classe di riferimento, non sia possibile individuare operatori economici con esperienze pregresse, maggiormente idonee rispetto al contratto da affidare, il RUP della Stazione Appaltante procede alla selezione dei soggetti da invitare, in ordine al minor numero di inviti nella medesima categoria e classe di iscrizione, nonché con riferimento a ulteriori elementi e criteri oggettivi che, comunque, dovranno essere indicati nella determina a contrarre. Il ricorso al sorteggio o ad altri metodi di estrazione casuale dei nominativi sono consentiti solo in casi eccezionali in cui il ricorso ai criteri di cui ai precedenti periodi è impossibile o comporta per la stazione appaltante oneri assolutamente incompatibili con il celere svolgimento della procedura.

In ogni caso la corretta gestione dell'Albo per l'invito degli operatori economici alle procedure di gara, deve ritenersi attuata nell'ipotesi in cui non venga operata alcuna limitazione numerica sugli operatori coinvolti nella singola procedura e ciò implica, che verranno invitati tutti gli operatori iscritti nella categoria merceologica e classifica oggetto di acquisizione. Nel caso in cui nell'ambito di una specifica categoria e classe non siano presenti operatori economici in numero sufficiente rispetto alle prescrizioni normative, il RUP può ricorrere a categorie analoghe e coerenti con il contratto da affidare, anche previo approfondimento della relativa istruttoria.

#### **9. MONITORAGGIO DEL FORNITORE**

In conformità all'art. 9 dell'allegato *Disciplinare per la costituzione e gestione dell'albo fornitori*, la Stazione Appaltante, attraverso il RUP, provvede a monitorare l'operatore economico affidatario per accertare che questo operi conformemente ai requisiti dichiarati.

#### **10. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra l'Ente e gli operatori economici richiedenti, ivi inclusi il provvedimento di iscrizione o l'eventuale rigetto della domanda di iscrizione, nonché la sospensione o la cancellazione, si considerano validamente effettuate attraverso la Piattaforma telematica e notificati anche tramite posta certificata indicata all'atto della registrazione sul Portale. La Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni come sopra effettuate.

#### **11. PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso, di costituzione dell'elenco di operatori economici, è reso conoscibile mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione <https://www.comune.sapri.sa.it/>, e sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC, attraverso la Piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo: <https://comunedisapri.tuttogare.it/>

L'avviso è altresì pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Sapri, ai fini dell'utilizzo dell'Albo fornitori in oggetto. Ciascuna Stazione Appaltante utilizzatrice indicata in premessa, pubblica sul proprio sito istituzionale il collegamento ipertestuale alla sezione di pubblicazione del presente avviso.

#### **12. TRATTAMENTO DEI DATI**

Si precisa che il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla successiva procedura di affidamento e si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dal Comune di Maratea esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali connesse all'istruttoria dell'istanza presentata, per il procedimento in oggetto e per le formalità ad essa connesse. Al presente avviso è allegata l'informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del REG. UE n. 679/16, a cui si rimanda. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Maratea nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

### **13. ALTRE INFORMAZIONI**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Avviso si rimanda all'allegato disciplinare di costituzione e gestione dell'Albo Fornitori, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso. Ciascun operatore economico avrà accesso ai dati concernenti la propria iscrizione.

Il proprio account, cioè il nome utente e la password necessari per l'accesso e la partecipazione al sistema, è personale. Gli utenti del sistema sono tenuti a conservarli con la massima diligenza ed a mantenerli segreti. Non potranno comunque cederli a terzi e dovranno utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità.

L'Autorità Giudiziaria competente per le procedure di impugnazione degli atti, entro 30 giorni dalla piena conoscenza dei medesimi ai sensi di legge, è il T.A.R. Campania. Per tutte le controversie di competenza della giurisdizione ordinaria che dovessero insorgere relativamente e conseguentemente al presente Avviso sarà competente in via esclusiva il Foro di Lagonegro.

Il Responsabile dell'Ufficio tecnico  
F.to ing. Alberto CIORCIARO