



Comune di Sapri

Provincia di Salerno

tel. 0973-605511 - fax 0973-605541

Web www.comune.sapri.sa.it - e mail protocollo.sapri@asmepec.it



BANDIERA BLU 2017

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

CAPO I

OGGETTO ED AMMONTARE DELL'APPALTO – DESCRIZIONE DEI LAVORI E SERVIZI

ART. 1 – PREMESSA.

Le disposizioni contenute nel presente Capitolato costituiscono e perseguono attuazione e svolgimento del servizio oggetto di affidamento.

La P.A., tenuto conto della dotazione organica nel suo complesso e della necessità di razionalizzare la spesa, imposta dalle recenti manovre finanziarie (Spending Review, Leggi di Stabilità) ha fornito il proprio assenso ad affidare a soggetto esterno la gestione unitaria delle attività e dei servizi strumentali ed accessori connessi e strettamente necessari a rendere operativa la concessione d.m. nr. 39/17, rilasciata in favore del Comune per il mantenimento di un approdo turistico, all'interno nel bacino portuale di Sapri.

In conseguenza è stata prevista apposita procedura di gara ad evidenza pubblica in favore di appaltatore in possesso di requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari proporzionati alla tipologia ed all'entità economica del contratto da appaltare.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi accessori di assistenza, sorveglianza, controllo all'ormeggio, cura dell'ambiente, pulizia di uno specchio acqueo destinato ad ormeggio imbarcazioni da diporto, spazzamento degli spazi a terra pertinenziali, anche se non in concessione, pulizia servizi igienici, gestione emergenza incendio gestione punto raccolta rifiuti dell'area di competenza, individuata nello stralcio planimetrico allegato.

I servizi devono essere eseguiti nelle modalità previste dal presente Capitolato, disciplinare, bando e dagli ordini impartiti dal competente ufficio comunale della stazione appaltante a cui sarà affidata la direzione.

ART. 2 STAZIONE APPALTANTE.

Comune di Sapri – Ufficio Demanio – Via Villa Comunale – CAP. 84073 – Tel. 0973 605539 – Fax 0973/605541 – e-mail : a.circiario@comune.sapri.sa.it PEC: protocollo.sapri@asmepec.it - Sito internet www.comune.sapri.sa.it

ART. 3 –PROCEDURA DI APPALTO.

1. Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi ai sensi dell'art.95, comma 2, del Codice.

2. Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016.

3. Le offerte verranno valutate da una apposita Commissione di gara, nominata e costituita ai sensi dell'art. 77, comma 3, penultimo periodo, del Codice, la quale procederà agli adempimenti previsti dalla legge e in particolare:

a) ad accertare e verificare i requisiti che non costituiscono motivo di esclusione ai sensi art. 80 del Codice e che le imprese devono possedere per partecipare alla gara;

b) ad accertare la regolarità delle offerte e a provvedere alla loro valutazione;

c) alla formazione e sottoscrizione del verbale di gara;

d) alla formazione della graduatoria finale delle ditte concorrenti chiamata aggiudicazione provvisoria.

4. l'aggiudicazione definitiva, avrà luogo nei termini di cui all'art. 32 co. 8 del Codice e comunque trascorsi i termini della proposta di aggiudicazione (30 gg.) ai sensi dell'articolo 33, comma1, così come la stipula del contratto che avrà luogo entro 60 gg. successivi dall'aggiudicazione definitiva;

5. Alla nomina dei componenti della Commissione Giudicatrice preposta all'esame e valutazione delle offerte si provvederà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77, comma 3, penultimo periodo, del Codice.
6. Non è ammesso il subappalto di parte del Servizio.
7. Detta Commissione sarà nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto e sarà composta dal Presidente e da due esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, scelti tra coloro che non versano nelle situazioni di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni di legge.
8. Le attività di Segretario della Commissione saranno svolte da un componente della medesima.

ART. 4 – SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO- OBBLIGHI DELL'APPALTATORE.

I principali servizi da affidare in appalto a soggetto esterno con spesa a carico comprendono:

4) Presenza o reperibilità, diurna e notturna, anche nei giorni festivi, per 24 ore giornaliere, di un referente o delegato della Ditta che garantisca l'esecuzione del servizio nei confronti del Comune, per i rapporti tra il personale e la committenza, che dovrà essere immediatamente reperibile, anche telefonicamente, dal Personale comunale e/o dai diportisti, addetto: alla funzione di organizzare e coordinare i dipendenti e tutte le attività e mansioni affidate ed appresso elencate ed a mantenere costanti rapporti con le Istituzioni Comunali e con il responsabile dell'Ufficio Demanio, cui presterà supporto se richiesto; al servizio informazioni; al servizio meteorologico; collabora con l'Ufficio Demanio preposto alla compilazione, entro 1 (una) ora dall'arrivo in porto dell'imbarcazione, del registro delle unità ormeggiate in transito, di cui all'art. 3 del D. D. n.12/2008 mediante compilazione apposita scheda, utilizzo di applicativo su pagina web o mediante invio messaggio sms su utenza messa a disposizione dall'amministrazione comunale;

A tal proposito è a carico dell'aggiudicatario, l'onere dell'installazione dell'applicativo e l'attivazione della connessione del collegamento internet mediante operatore di rete mobile;

4a) Sorveglianza, controllo regolarità permanenza del diportista all'ormeggio ed assistenza in caso di necessità o notevole difficoltà alla manovra di ormeggio che indicativamente dovrà avere lo svolgimento di seguito indicato non vincolante per il rispetto allo spazio autonomo di organizzazione attività di impresa:

nessuno escluso o eccettuato per la presenza di personale di assistenza all'ormeggio come segue:

- nei mesi di ottobre, novembre, dicembre, gennaio, febbraio, marzo, aprile, maggio nr. 4 (quattro) operatori per coprire turni di 4 (quattro) ore dalle ore 08:00 alle 20:00 un riposo a turno;
- nel mese di giugno : nr. 4 (quattro) operatori per coprire turni di 6 (sei) ore per turni 07-13, 13-18,00 e 15,00-21,00 un riposo a turno;
- nei mesi di luglio ed agosto : nr. 6 (sei) operatori per coprire nr. 6 turni di 6 (sei) ed un turno di 8 (otto) ore in turni 8:00-14:00, 12:00-18:00, 14:00-20:00, 15:00-21:00 19,00/01,0 e un operatore per il turno di ore 7 (sette) dalle 01:00-08:00, un riposo a turno;
- nel mese di settembre nr. 5 (cinque) operatori per coprire nr. 4 turni da 6 (Sei) ore dalle 07,00/14,00 con un operatore dalle ore 13:00-19:00 con un operatore e dalla 15-21,00 un operatore, con un riposo a turno;
- in numero adeguato e per il tempo necessario derivante dalle avverse condizioni meteorologiche;
- un operatore servizio controllo e vigilanza punto raccolta rifiuti differenziata durante tutto l'arco della giornata anche nei giorni festivi;
- un operatore autista abilitato per il servizio trasporto promiscuo, con dotazione di navetta, per posti minimo nr. 6 (sei) periodo dal **15 giugno al 15 luglio** dalle ore **09,00/10,00 e dalle ore 18,00/20,00;** dal **15 luglio al 31 agosto** dalle ore **08,00/09,30 e dalle ore 19,30/01,30** dal **1° settembre al 15 settembre, a chiamata, compresa il mattino dalle ore 09,00 alle 10,00 e pomeridiana dalle ore 18,00 alle ore 21,00.**
- un operatore per la pulizia dei bagni con cadenza tre volte a settimana per il periodo **dal 15 giugno al 15 luglio** e dal **1° settembre al 15 settembre** dalle ore **06:30 alle ore 07,30** e dalle ore **20,30/21,30**, mentre dal **15 luglio al 31 agosto** almeno una volta al giorno dalle ore **06:00 alle ore 07,00** e alle **21,30/22,30.**

- operatore subacqueo qualificato adibito ad operazioni in mare distribuite nell'arco della durata dell'affidamento, per lavorazioni, verifiche, ispezioni e interventi di messa in sicurezza delle attrezzature di ormeggio, come stabilito nel presente Capitolato, facoltative e su richiesta dell'Ente Appaltante.

Per esigenze della amministrazione ed autonome dell'impresa preventivamente concordati gli orari potranno essere variati, fermi restando il numero complessivo di ore sopra descritte.

4b) Manutenzione e verifica e ispezione semestre dei sistemi di ormeggio, attraverso personale qualificato, sommozzatore (OTS) (catene madre, penzoli di ormeggio, cime).

4c) Interventi con personale subacqueo sostenuto per recupero cime inabissate, messa in tensione catenario madre, sostituzioni cime, pendini in acciaio zincato, spezzone di catena tratto di congiunzione tra cima di ormeggio e catena madre, grillini di collegamento, in acqua, ossidati per effetto della differenza tra due materiali diversi (corrente galvanica), la spesa del materiale da fornire per singoli interventi se supera 300 (trecento) euro resta a carico del Comune.

4d) Piccoli interventi di manutenzione al tavolato di calpestio dei pontili, sistemazione parabordi antiurto dei pontili, golfari in ferro zincato, sistemazione con fornitura di piastra in acciaio per giunti di congiunzione tra le testate dei moduli dei pontili galleggianti per la messa in sicurezza dei diportisti.

4e) Pulizia, spazzamento e buon regime delle aree pertinenziali alla concessione comunale e dello specchio acqueo, la mantellata e le banchine, classificate come demaniali, anche non date in concessione, individuate nell'allegato stralcio planimetrico;

4f) Pulizia e manutenzione ordinaria pontili ed uffici (tinteggiatura, buona tenuta e pulizia cime ecc.) area a terra, bagni e docce, specchio acqueo in concessione piccoli interventi di manutenzione agli impianti è alle opere in genere che non richiedono specifiche competenze, sistemazione tavolato, tinteggiatura, con oneri a carico, esclusi lavori o interventi che richiedono materiale superiori a € 300,00;

4g) Controllo e sorveglianza buon stato di efficienza ed utilizzo colonnine erogazione servizi e loro corretto uso, intervenendo per evitare sprechi, secondo la logica di buon padre di famiglia;

4h) Nomina di un proprio responsabile nella persone del suo legale rappresentante e/o referente designato appositamente dall'affidatario, che assuma nei confronti del Comune l'esercizio dei diritti e dei doveri ed assicuri il regolare svolgimento dei servizi stabiliti in questo articolo del presente Capitolato nonché quelli migliorativi offerti in fase di aggiudicazione, ferma la responsabilità solidale dell'affidatario che avrà l'incarico di verificare e controllare durante tutta la durata del contratto il loro esatto svolgimento, compimento ed esecuzione, da parte del proprio personale e dei compiti assegnati. Il controllo, sorveglianza e pulizia dell'aree altresì l'esatto conferimento dei rifiuti da parte degli utenti diportisti, che dovrà essere assicurato tutti i giorni lavorativi, come da vigente calendario di raccolta, con la predisposizione di misure particolari in caso di festività infrasettimanale e festività multiple, da concordarsi preventivamente con la stazione appaltante.

4i) La pulizia e gestione del punto di raccolta rifiuti temporaneo, nel rispetto dell'ambiente, a cui si potrà conferire agevolmente, dovrà essere appositamente attrezzato da parte della P.A. con più cassonetti di conferimento, mobili e chiusi, per evitare qualsiasi dispersione o esalazione di cattivi odori, per le frazioni organiche putrescibili, conferiti a cura del produttore, derivanti dalle attività domestiche di bordo, dell'unità da diporto, differenziata per categorie omogenee di rifiuto (carta, plastica, lattine, vetro, organico, indifferenziata, rifiuti proveniente dalla pulizia di aree comuni e specchio acqueo, sottoposte a spazzamento) con destinazione allo smaltimento, che tenga conto di adottare misure aggiuntive "su chiamata", con il soggetto affidatario del servizio pubblico, per concordare lo smaltimento dei rifiuti ingombranti.

Provvedendo, inoltre, all'apposizione di cartellonistica esterna per la segnalazione di numeri utili, con esposizione calendario di raccolta della vigente ordinanza Sindacale disciplinante il servizio, informazioni sulle responsabilità, secondo il principio di chi inquina paga, le sanzioni applicabili nel caso in cui i rifiuti non siano conferiti correttamente differenziati, il rispetto degli orari di conferimento di accesso all'area, il rispetto degli obblighi e divieti di conferire.

Prevedere un responsabile con l'assunzione di tutte le operazioni di base, da parte dell'affidatario del servizio sul piano operativo, per l'attività di prevenzione, vigilanza, contrasto o fronteggiare ed eliminare eventuali disservizi o situazioni di emergenza, con un pronto intervento locale di contrasto, cause di inquinamento, prevedendo anche la segnalazione all'autorità competenti del Compartimento marittimo. segnali eventuali inadeguatezze riscontrate o dagli utenti e numero telefonico a cui poter comunicare eventuali disservizi o situazioni di emergenza

4l) Gestione emergenza antincendio con cicli manutentivi degli estintori portatili e carrellabili all'interno dell'area portuale, loro eventuale sostituzione, con l'assunzione di tutte le misure necessarie previste per legge (controllo periodico dello stato di conservazione delle manichette, lance).

Ulteriori segnalazioni per la presenza di anomalie potranno essere sottoposte all'attenzione della P.A. con comunicazione descrittiva per l'adozione, sulla base del piano operativo di pronto intervento locale, definito dagli organi competenti, per attuare e mitigare gli effetti delle inadeguatezze riscontrate .

4m) Pulizia e tinteggiatura locali dipendenti (spogliatoio, bagni)

4n) Attivazione punto informativo bollettino meteorologico;

4o) Assicurare, assumendone pertanto la piena responsabilità per le operazioni subacquee, di verifica periodica, della tenuta delle attrezzature di ormeggio, catenario, pendini, cime, garantire lavori per interventi di messa in sicurezza, di eventuali spostamento delle bitte o anelli ai pontili per meglio adeguare gli spazi al corretto uso del posto barca e/o per sopraggiunte variazioni non previste dal piano ormeggio della stazione appaltante;

4p) Assistenza a mare con idoneo mezzo nautico omologato dotato di motore di adeguata potenza non inferiore a 40 cv., per l'ormeggio in difficoltà altresì la pulizia o recuperi oggetti nello specchio acqueo in concessione, ovvero, per traghettaggio in mare, per piccoli spostamenti all'interno del bacino portuale, in caso di situazioni ed in ogni circostanza che ne richiedesse il supporto;

4q) Servizio e messa a disposizione navetta non inferiore a 6 posti, dal porto al centro abitato e viceversa, esclusivamente in favore dei diportisti attraccati ai pontili comunali, compreso nel periodo dal 15 giugno/15 luglio e dal 1° settembre al 10 settembre dalle ore **09,00/10,00 e dalle ore 18,00/20,00; e, dal 15 luglio al 31 agosto** dalle ore **08,00/09,30 e dalle ore 19,30/01,30**

4r) Interventi di primo soccorso in caso di incendio, segnalazione di guasti agli impianti e alle opere in genere non rientranti negli interventi di manutenzione ordinaria/e/o per avversità meteomarine;

4s) Servizio pre-allerta meteo a mezzo idonei avviso radio o per telefono ai diportisti, con affissione bollettino nei locali uffici, per rafforzamento degli ormeggi e mitigare rischi di danni ai natanti, assistenza eccezionale per manifestazioni particolari;

4t) Riparazioni sugli impianti di pertinenza per piccoli interventi di riparazione che non richiedono personale specializzato;

4v) Verifica dello stato di efficienza, conservazione e funzionamento delle colonnine erogatrici, operazioni di manutenzione ordinaria, secondo le specifiche, fornite dall'ufficio competente, pitturazioni di modesta entità degli elementi in ferro e/o in legno (cancelli, pontili, ecc.)

4z) Riparazioni varie degli elementi di finitura dei pontili e delle aree a terra di pertinenza;

4w) Controllo e verifica puntuale e periodica dei sistemi di collegamento e ancoraggio dei pontili;

4y) Vigilanza diurna come stabilito nel presente Capitolato (notturna solo mesi di luglio-agosto);

4ww) Sorveglianza e controllo del corretto utilizzo che si fa da parte degli utenti diportisti dei servizi erogatrici (colonnine luce/acqua) da usufruirne con il criterio del buon senso evitando sprechi derivanti dal loro uso, con attività di prevenzione, vigilanza, contrasto per fronteggiare ed eliminare abusi da parte della società affidataria del servizio;

4x) Sorveglianza sulla sicurezza e controllo, diurno e notturno, anche nei giorni festivi, alle manovre di ormeggio e disormeggio;

4xx) Assistenza anche via radio VHF canale 12 con l'unità che si appresta ad accedere nella struttura portuale ed assistenza alla manovra ed alla presa delle varie cime; a tal proposito l'appaltatore dovrà impiegare per tale servizio almeno un sistema VHF fisso ed almeno 2 sistemi portatili + un telefono su linea mobile; tali apparecchiature, e le relative spese di gestione, sono a carico dell'appaltatore.

4aa) Approntamenti ed assistenza ai pontili ai disabili, al fine del superamento delle difficoltà alle operazioni di imbarco e sbarco a bordo della propria unità nautica;

4bb) Disponibilità continuata sul porto di Sapri, per tutta la durata del contratto, di un mezzo nautico a motore di adeguata potenza omologato per assistenza a mare all'ormeggio, da utilizzarsi in caso di necessità;

4cc) Ispezione e verifica giornaliera della funzionalità statica delle varie attrezzature e strutture di sostegno del compendio e dei pontili, allo scopo di salvaguardare la pubblica e privata incolumità; a tal fine sarà cura del responsabile segnalare eventuali anomalie o guasti riportate dalle verifiche svolte.

4dd) Vigilanza sul comportamento dei fruitori degli ormeggi affinché sia corretto e autorizzati, tale da evitare utilizzazioni improprie e pericoli di danneggiamento e altro;

4ee) Provvede e vietare in assoluto l'attracco abusivo di imbarcazioni non autorizzate e/o spostamento di posizione di attracco e/o privi del preventivo parere dell'Ufficio demanio, per l'anno in corso;

4ff) Vigilanza sulla corretta applicazione delle disposizioni antinquinamento previste dall'art. 6 del Decreto Dirigenziale n. 12 del 06.03.2008 del settore Demanio Marittimo della Regione Campania, in B.U.R.C. n. 13 del 31.03.2008;

1. Le prestazioni richieste e da eseguire dall'appaltatore sono dettagliatamente indicate nel presente capitolato nonché le modalità di svolgimento del servizio con rinvio alla normativa che la contiene.
2. Anche ai sensi, ma non solo, dell'articolo 97, comma 1, del D. lgs. n. 81 del 2008, l'Appaltatore è obbligato:
 - a. ad osservare le misure generali di tutela di cui agli articoli 15, 17, 18 e 19 del D. lgs. n. 81 del 2008 e all'allegato XIII allo stesso decreto nonché le altre disposizioni del medesimo decreto applicabili alle lavorazioni previste nel cantiere;
 - b. a verificare costantemente la presenza di tutte le condizioni di sicurezza del servizio affidato;
3. L'Appaltatore, deve depositare presso la Stazione appaltante:
 - a. Il **documento di valutazione dei rischi** di cui all'articolo 28 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
 - b. un proprio **piano di sicurezza sostitutivo del piano di sicurezza e di coordinamento** di cui al decreto legislativo n. 81 del 2008 e s.m.i.;
4. L'Appaltatore deve fornire tempestivamente alla Stazione appaltante gli aggiornamenti alla documentazione di cui al comma 1, ogni qual volta mutino le condizioni del cantiere oppure i processi lavorativi utilizzati.
5. Le gravi o ripetute violazioni dei piani stessi da parte dell'Appaltatore, previa la sua formale costituzione in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto in suo danno.

Relativamente alle aree interessate dai servizi sopra descritti, si rimanda alla planimetria allegata che forma parte integrante e sostanziale del presente capitolato di gara.

ART. 5- SPESE ATTREZZATURE E MATERIALI

Sono a carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune concedente, i seguenti oneri, nessuno escluso o eccettuato:

- tutte le prestazioni richieste ed elencate nel precedente artt. 4 e 7 e tutti gli oneri derivanti dall'osservanza del presente Capitolato e disciplinati con stipula contratto di affidamento servizio;
- di pagare, con spesa esclusivamente a suo carico, tutti gli oneri salariali, assicurativi, antinfortunistici e previdenziali attinenti l'assunzione, la formazione e amministrazione del personale necessario al compimento del servizio;
- l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, ogni altro onere previsto dalle normative vigenti a carico del datore di lavoro;
- di applicare integralmente tutte le norme contenute nel CCNL di categoria e degli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo in cui si esegue il servizio, con particolare riguardo ai minimi retributivi e agli strumenti di tutela dell'occupazione;
- di applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, e se cooperativa, nei confronti dei soci - lavoratori, tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti le contribuzioni e le assicurazioni sociali, nonché di corrispondere regolarmente le retribuzioni mensili maturate previste da leggi, regolamenti, contratti nazionali, territoriali e/o regionali ed aziendali, stipulati dalle organizzazioni sindacali più rappresentative su base nazionale nel settore a cui l'appalto fa riferimento
- tutte le spese e gli oneri relativi a dotazione, gestione, deposito e manutenzione delle attrezzature, dei locali e dei mezzi necessari a svolgere i servizi oggetto del contratto di appalto;
- tutte le spese e gli oneri necessari, l'osservanza in materia di igiene, sicurezza, prevenzione e assicurazione contro gli incendi, i furti e i danni alle cose e alle persone;
- tutte le spese e gli oneri derivanti dall'adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati;
- tutte le spese e gli oneri inerenti e conseguenti il contratto;
- il **Documento di valutazione dei rischi**, **Piano Sostitutivo di Sicurezza** e il **Piano Operativo di Sicurezza** da presentarsi alla Stazione appaltante prima dell'inizio e consegna del servizio;
- il gestore è tenuto all'osservanza delle disposizioni del D.lgs. n. 81/2008 ed in particolare dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e

di mezzi di protezione, atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai lavori svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

Il pagamento dei contributi dovrà essere effettuato, obbligatoriamente, presso la sede dell'INPS competente per il luogo dove si svolgono i lavori.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento all'impresa appaltatrice di esibire la relativa documentazione riferita al personale impiegato nel servizio. In caso di inottemperanza agli obblighi precisati nel presente articolo, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'ispettorato del lavoro, la stessa comunica all'impresa e se del caso anche all'ispettorato del lavoro l'inadempienza accertata, e procede alla sospensione del pagamento del corrispettivo del servizio.

In caso di inottemperanza grave o reiterata agli obblighi precisati nel presente articolo è facoltà della stazione appaltante di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale.

L'impresa, prima dell'esecuzione del servizio, è tenuta a fornire alla stazione appaltante la documentazione relativa al personale che impiegherà nel servizio ed in particolare: elenco nominativo di tutto il personale dipendente destinato all'appalto corredato, per ogni singolo lavoratore, dell'indicazione del luogo e data di nascita, della qualifica, del numero di matricola e degli estremi delle posizioni assicurative e previdenziali.

La stessa documentazione dovrà essere integrata ogni qualvolta si verificano modifiche dell'organico impiegato relativo all'appalto di cui trattasi.

L'impresa aggiudicataria si impegna a trasmettere alla stazione appaltante i nominativi degli operatori assegnati agli specifici servizi e si impegna a dotarsi di apposito registro di firma giornaliero, per rilevare la presenza degli operatori dichiarati in servizio da rimettere all'ufficio competente della stazione appaltante per consentire il tempestivo pagamento delle rate di spettanza.

Il personale addetto, in quanto incaricato di pubblico servizio, è tenuto a sorvegliare l'area in concessione, in particolare è tenuto a prevenire fenomeni di ormeggio abusivo.

Gli stessi, nel caso di accertamento di imbarcazioni abusive e/o di utilizzo delle imbarcazioni da persone diverse dall'assegnatario e/o richiedente, devono tempestivamente informare l'ufficio competente con le seguenti modalità procedurali: individuazione dell'imbarcazione abusiva e del trasgressore; rilievo fotografico con successiva stampa a colori; immediata comunicazione da trasmettere via fax al comando ULM a quello di polizia municipale ed all'ufficio demanio, indicante il pontile ed il numero del posto occupato, la tipologia dell'imbarcazione e/o generalità del trasgressore se identificato; giorno presunto dell'occupazione.

Il responsabile della ditta appaltatrice dovrà operare per garantire il regolare svolgimento del servizio appaltato ed in particolare assicurare, da parte degli addetti, il rispetto degli orari di servizio per ogni singolo turno alle obbligazioni assunte e la massima riservatezza per ogni aspetto dell'attività.

Per il suddetto responsabile dovrà pertanto comunicare alla stazione appaltante il suo recapito telefonico e deve garantire una reperibilità di H 24 tutti i giorni anche festivi e per l'intera durata dell'affidamento. Dovrà intervenire entro ½ ora dalla richiesta di intervento presso il porto.

In caso di impedimento del referente dell'impresa è tenuta a darne immediato avviso alla stazione appaltante, indicando contestualmente il nominativo ed il recapito telefonico del sostituto.

L'Ufficio competente fornirà all'impresa aggiudicataria, prima dell'inizio del servizio, l'elenco ed i nominativi dei diportisti aventi diritto all'assegnazione del posto barca al fine di agevolare le attività di controllo e di assistenza.

Il referente tecnico del personale di assistenza all'ormeggio di cui all'articolo 14 è tenuto, in particolare, al controllo e verifica del buon adempimento e compimento del Servizio, alla registrazione e comunicazione all'ufficio preposto comunale dell'unità in transito secondo quanto disciplinato nel presente capitolato.

In caso di temporanea mancanza della postazione e connessione internet, l'adempimento dovrà essere effettuato, su apposito scheda cartacea e contemporaneo invio di messaggio telefonico al responsabile del settore demanio con indicazione dei dati del proprietario e dell'imbarcazione (cognome, nome, tipo imbarcazione, lunghezza,) che provvederà all'aggiornamento dello stesso in base all'orario di arrivo del messaggio sms.

Tutte le attrezzature ed i materiali necessari per lo svolgimento del servizio sono ad esclusivo carico della ditta per tutta la durata del contratto, ad eccezione delle strutture e attrezzature esistenti di proprietà comunale che l'Amministrazione comunale.

Tutte le spese ordinarie e straordinarie in modo di avere efficienza di tutti i servizi e dei mezzi, che dovranno essere sempre in perfetta efficienza, assicurazione, carburanti, lubrificanti dei mezzi impiegati, vernici, prodotti e materiale di consumo saranno a carico della ditta.

ART. 6– LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI.

1. Il luogo di prestazione dei summenzionati servizi è il porto turistico di Sapri, il tutto gestito in regime di concessione demaniale marittima direttamente dal Comune medesimo, come riportato nello stralcio planimetrico che si allega per formarne parte integrante e sostanziale, indicante i limiti delle aree oggetto dei servizi descritti nel presente capitolato.

ART.7 – SERVIZIO DI PREVENZIONE E PRONTO INTERVENTO IN CASO DI INCENDI.

Il servizio comprende le seguenti prestazioni:

- personale con mansioni antincendio e primo soccorso, accuratamente addestrato all'uso delle dotazioni antincendio, per lo spegnimento di incendi secondo le disposizioni previste dal DM 10.03.1998 e s.m.i.;
- custodia, accurata manutenzione ordinaria e controllo periodico e dotazioni antincendio, in modo da tenerle in efficienza e sempre disponibili e pronte all'uso, in conformità a quanto prescritto dall'art. 5 del D. D. n. 12/2008.
- Le attrezzature antincendio mobili dovranno essere custodite, periodicamente verificate e tenute sempre in efficienza per lo spegnimento di focolai di incendio da parte del Personale preposto dall'Appaltatore, secondo quanto disposto dall'articolo 5, commi 3 e ss., del già richiamato Decreto Dirigenziale della Regione Campania n. 12 del 6 marzo 2008 .

ART. 8 –IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO.

1. L'importo dell'appalto, per i servizi di cui agli artt. 4 e 7 del presente capitolato, posto a base di gara (valore massimo consentito ai fini dell'aggiudicazione) è previsto per 15 (quindici) mesi a decorrere dalla data di consegna, è di **euro 143.898,38, oltre IVA al 22%**, soggetto a ribasso e €. 2.546,87 per oneri per la sicurezza non assoggettabili a ribasso.

2. L'appalto decorrerà dalla data del verbale di consegna del servizio ed la sottoscrizione del contratto ha luogo entro i successivi 60 (sessanta) giorni come stabilito dall'art. 32 co. 8 del Codice.

3. Su disposizione del RUP, per motivi d'urgenza, a norma dell'art. 31 - comma 1 - del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche, il servizio potrà essere consegnato all'aggiudicatario nelle more della stipula del contratto sotto riserva, previo accertamento antimafia previsti dalla legge e la costituzione della cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, pari al 10% dell'importo netto contrattuale che in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiori al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. qualora la mancata esecuzione immediata può determinare un grave nocumento all'interesse pubblico, opportunamente motivato.

Sono a carico dell'impresa oltre ai materiali di consumo ordinari, l'imbarcazione di servizio, il costo del lavoro del personale, il costo del relativo al servizio navetta, carburante, polizze assicurative, gli oneri aziendali (antinfortunistica, sicurezza lavoro, previdenziali, assistenziali ecc.).

Art. 9. ORARIO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L'impresa aggiudicataria dovrà espletare i servizi elencati nel rispetto delle disposizioni contenute nel presente capitolato e degli obblighi assunti con la stipula del contratto.

I servizi, dalla data di affidamento, dovranno essere garantiti, tutti i giorni, compresi i festivi.

In particolare saranno a carico dell'aggiudicatario gli oneri derivanti per la fornitura dei servizi di cui all'art.1, assicurando senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune concedente.

Art. 10- AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente capitolato, sarà aggiudicato mediante espletamento di procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs.50/ 2016.

L'appalto sarà aggiudicato con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 – comma 2 – del D.Lgs.50/2016.

A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato mediante sorteggio. L'appalto sarà aggiudicato anche in caso di presentazione di una sola offerta valida migliorativa.

ART. 11 – DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto dei servizi hanno uno svolgimento per la durata di mesi 15 (quindici) decorrenti dalla data del verbale di consegna e di effettivo inizio del servizio. Il rapporto negoziale sarà regolarizzato mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 32 – comma 14- del d.lgs. n. 50/2016, e la fase formale di sottoscrizione è subordinata alle prescrizioni dello stesso art. 32 del D.Lgs. 50/2016;

È esclusa la possibilità di rinnovo tacito del contratto.

CAPO II PERSONALE

ART.12 – PERSONALE-

L'impresa si impegna a fornire il personale idoneo, qualificato e in numero sufficiente a garantire il servizio di cui all'art. 9 oggetto del presente Capitolato di Appalto, secondo le prescrizioni della stazione appaltante, fornendo registro delle presenze e il calendario mensile con il numero minimo di unità che dovranno essere presenti e a disposizione negli orari indicati, i quali sono tenuti a mantenere un contegno decoroso ed operare in modo da violare le disposizioni di Legge e di Regolamenti, inoltre, il personale dovrà indossare una divisa di riconoscimento. I nominativi del personale dovranno essere esposti in bacheca. Il personale non ha nessun tipo di rapporto con la stazione appaltante che riterrà unico interlocutore e responsabile del servizio il rappresentante titolare della ditta appaltatrice o suo delegato appositamente indicato alla stazione appaltante.

Al personale ed all'impresa non è consentito prendere decisioni autonome in merito alla gestione delle attività in concessione, ovvero, stipulare contratti di assegnazione posti-barca, riscuotere il transito, disporre in concreto degli ormeggi, in quanto il servizio non è in tutto o in parte oggetto di trasferimento, ne delegato, nel rispetto delle posizioni giuridiche sorte con la concessione che producono effetti solo nei confronti della P.A..

Qualora il comportamento del personale sia ritenuto non corretto, a insindacabile giudizio della stazione appaltante, il titolare dell'impresa dovrà effettuarli le dovute contestazione per iscritto ed al terzo richiamo consecutivo potrà procedere alla risoluzione contrattuale di dipendenza con la ditta, per grave cause di scorrettezza, se non ritenute motivatamente giustificate.

L'impresa si assume l'obbligo di garantire il compimento e la completa esecuzione del servizio oggetto del presente Capitolato d'appalto nonché quelli dovuti aggiuntivi prodotti in fase di qualificazione per l'aggiudicazione.

L'impresa si impegna alla vigilanza del rispetto di quanto disciplinato dall'ufficio competente per l'assegnazione degli ormeggi e a segnalarne eventuali scorrettezze, senza intraprendere azioni o iniziative autonome e discussioni personali.

La ditta aggiudicataria del servizio sarà l'unico referente nei confronti del Comune e risponderà direttamente sul corretto adempimento disciplinati con il presente Capitolato, eventuali anomalie rilevate, saranno sanzionate.

Il personale che viene impiegato dalla ditta aggiudicataria investiti di un servizio pubblico necessario per la prestazione dei servizi, pertanto, non può essere interretto a norma di legge se non preventivamente autorizzato;

In particolare il dipendente della ditta dovrà essere adeguatamente formato e preparato per lo svolgimento delle mansioni cui lo stesso è preposto per dare il servizio a regola d'arte.

Inoltre l'impresa aggiudicataria, sempre all'inizio del servizio, dovrà comunicare il nominativo del responsabile della sicurezza;

L'Impresa aggiudicataria è responsabile della disciplina del servizio con l'obbligo di osservare e di fare rispettare ai suoi dipendenti, in quanto incaricati di pubblico servizio, le leggi vigenti, il disciplinare ed il presente Capitolato, che regolano il servizio, nonché, il mantenimento di un comportamento serio e decoroso, non lesivo del diritto di tutela, di rispetto, credibilità ed immagine della P.A. e della privacy.

L'Appaltatore dovrà conferire alla figura di un referente delegato o responsabile di cui all'art. 4e) la piena rappresentanza tale che, qualunque contestazione, ordine, disposizione concordata, fatta dal Responsabile

dell'Area Tecnica avrà lo stesso valore che se fosse fatta direttamente al titolare legale rappresentante dell'Appaltatore.

L'Appaltatore è obbligato al rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e di protezione dei lavoratori.

L'appaltatore si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste nei contratti collettivi nazionali di lavoro applicabili alla categoria ed alla zona in cui si svolgono i servizi oggetto dell'appalto.

I suddetti obblighi vincolano l'impresa e in caso di inottemperanza agli obblighi previsti nel presente articolo si procederà alla rescissione contrattuale con lettera racc. A.R. di preavviso nei termini di 30 (trenta) gg.

ART. 13 – OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI LAVORO E DI SICUREZZA.

1. L'impresa appaltatrice si impegna al rispetto di tutte le norme legislative e regolamentari, nazionali e locali, vigenti o emanate nel corso della vigenza contrattuale, in ordine alla materia oggetto del contratto e alla tutela del personale addetto.

2. L'impresa aggiudicataria è l'esclusiva responsabile di tutte le disposizioni in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro, contenute nel D. Lgs. n. 81/2008.3. L'impresa si obbliga ad osservare tutte le norme a tutela della salute ed integrità fisica del proprio personale ed a presentare e depositare il relativo Piano di Sicurezza ai soggetti istituzionali competenti.

3. L'impresa si obbliga ad osservare tutte le norme a tutela della salute ed integrità fisica del proprio personale ed a presentare il relativo Piano di Sicurezza ai soggetti istituzionali competenti.

4. L'impresa ha, nei confronti dei lavoratori impiegati nel servizio, l'obbligo esclusivo ed assoluto:

a. di pagare, con spesa esclusivamente a suo carico, tutti gli oneri di remunerazione, assicurativi, antinfortunistici e previdenziali;

b. di applicare integralmente tutte le norme contenute nel CCNL di categoria e degli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo in cui si esegue il servizio, con particolare riguardo ai minimi retributivi e agli strumenti di tutela dell'occupazione;

c. di applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, e se cooperativa, nei confronti dei soci - lavoratori, tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti le contribuzioni e le assicurazioni sociali, nonché di corrispondere regolarmente le retribuzioni mensili maturate, previste dalle leggi, regolamenti, contratti nazionali, territoriali e/o regionali ed aziendali, stipulati dalle organizzazioni sindacali più rappresentative su base nazionale nel settore a cui l'appalto fa riferimento.

5. L'impresa applica altresì il contratto e gli accordi integrativi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperativa, anche nei rapporti con i soci – lavoratori

6. I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore anche se non è aderente alle associazioni stipulanti o cede da esse e indipendentemente dalla struttura e dimensione della sua impresa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

7. Il pagamento dei contributi dovrà essere effettuato, obbligatoriamente, presso la sede dell'INPS competente per il luogo dove si svolgono i lavori. La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento all'impresa appaltatrice di esibire la relativa documentazione riferita al personale impiegato nel servizio.

8. In caso di inottemperanza agli obblighi precisati nel presente articolo, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'ispettorato del lavoro, la stessa comunica all'impresa e se del caso anche all'ispettorato del lavoro l'inadempienza accertata, e procede alla sospensione del pagamento del corrispettivo del servizio.

9. In caso di inottemperanza grave o reiterata agli obblighi precisati nel presente articolo è facoltà della stazione appaltante di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale.

Art. 14 - FIGURA DEL REFERENTE TECNICO ESECUZIONE DEI SERVIZI

L'impresa, all'inizio del servizio, dovrà indicare, alla P.A., nominativo di persona referente responsabile dell'esecuzione del contratto e l'esatta osservanza del compimento dei servizi migliorativi offerti ed aggiudicati ovvero di quanto disciplinato con il presente Capitolato, che può coincidere con il suo titolare, legale rappresentante, ed assuma i compiti di cura, controllo e vigilanza del contratto, il quale posseda comprovata esperienza professionale nella gestione del personale ed organizzazione del servizio e lo stesso assuma referenza verso la competente amministrazione aggiudicatrice, per gli atti di competenza, dati,

informazioni curando ed accertandosi lo svolgimento dell'attività con azione dirette a verificare il rispetto delle norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e la conformità e l'esecuzione della proposta progettuale migliorativa offerta in sede di gara, ovvero, tutte le attività dettagliate nel presente capitolato, per gli adempimenti connessi in ordine alla sottoscrizione del contratto del servizio pubblico con l'Ente Comune;

Art. 15 - FORME DI CONTROLLO

Il Responsabile dell' UTC, cui è affidato il servizio, nei termini e con le modalità che concorderà con la impresa, svolgerà i controlli circa l'esecuzione e l'andamento del servizio il rispetto e l'osservanza di quanto offerto per servizi migliorativi in fase di gara e quanto voluto disciplinare con il presente capitolato. L'impresa si impegna a fornire le migliori proposte al Comune, tutte le informazioni richieste e a consentire le verifiche, le ispezioni e ogni altra operazione conoscitiva di carattere tecnico. In presenza di circostanze oggettive non conformi alle prescrizioni contrattuali ed in caso di inadempienze relative alla programmazione dei servizi, si procederà all'applicazione di penali ai sensi dell'art. 21;

La stazione appaltante si riserva la facoltà di far eseguire da propri incaricati, in qualsiasi momento, controlli e verifiche nella fase di esecuzione, al fine di accertare che il servizio pubblico si svolga attraverso il rispetto delle prestazioni e prescrizioni contrattuali ed al presente capitolato, accertando la conformità di esecuzione con un attività di controllo e verifiche, durante l'esecuzione del servizio, sull'andamento corretto delle attività predisposte, con la prescrizione del piano ormeggio redatto dall'ufficio comunale competente, assicurando il corretto adempimento di quanto offerto e dovuto, la conformità dell'occupazioni dei posto barca ai pontili o banchina di riva, ovvero, l'esclusione ed utilizzazioni abusive di posto barca, ovvero, che continuano ad occupare omettendo il pagamento della tariffa ormeggio dovuta al Comune, quale obbligazione contrattuale da parte di diportisti.

In caso di rilevata irregolarità o di disservizi createsi per negligenza o colpa, si procederà formalmente alla contestazione alla ditta aggiudicataria, per la successiva azione pecuniaria.

In caso di occupazione posto barca con diportista inadempiente trascorso il termine assegnato per la rimozione, la stazione appaltante del servizio, dispone tramite la Ditta autorizzata alla rimozione coatta con la messa in custodia del natante o imbarcazione con l'obbligo del pagamento corrispondente all'inadempienza oltre a rivalersi delle spese dovute per la rimozione, trasporto e custodia dell'imbarcazione come stabilito nel Disciplinare di assegnazione posto barca.

In relazione alla efficienza e qualità del servizio offerto ai diportisti, all'idoneità e professionalità del personale impiegato, esso deve essere svolto con diligenza e professionalità.

Gli incaricati delle verifiche ed ispezioni redigono, nell'ipotesi di anomalie riscontrate, apposito verbale con il quale vengono poste in evidenza le manchevolezze, i disservizi, le incongruenze oggettive, inadempienze constatate, nonché le proposte e le indicazioni che ritengono necessarie per il miglioramento del servizio stesso.

L'impresa che durante l'esecuzione del servizio dà motivo a più rilievi per inadempienze e negligenze nell'osservanza delle clausole contrattuali, può essere soggetta a diffida di adempiere (in caso di inadempienze) e/o a richiami (in caso di negligenze).

Le diffide e/o i richiami di cui al presente articolo sono comminati dall'ufficio competente.

Per l'ipotesi in cui siano state comminate due o più diffide o richiami, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Art. 16 - REVISIONE PREZZI

Data la temporaneità del servizio la ditta appaltatrice non potrà richiedere alcuna revisione dei prezzi rispetto a quelli per i quali ha offerto il proprio ribasso d'asta in sede di gara d'appalto.

Art. 17 - SCIOPERI

Trattandosi di un servizio pubblico essenziale, l'aggiudicatario è obbligato ad espletare i servizi che non ammette interruzioni, in ogni caso, anche nelle ipotesi di sciopero del proprio personale dipendente. In tale ipotesi i servizi dovranno essere garantiti nei limiti di legge, e secondo disposizioni che potranno essere impartite dal Responsabile dell'Area Tecnica.

Art. 18 - RESPONSABILITA' PER DANNI A PERSONE E COSE

L'impresa Appaltatrice assume tutte le responsabilità per danni a persone, cose e a terzi, e ai beni patrimoniali, dovuti da negligenza, per dolo o colpa, da parte dei suoi dipendenti, in conseguenza dell'espletamento del servizio di sorveglianza e controllo affidatogli e delle attività connesse, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze anche in caso di infortuni nell'esecuzione delle prestazioni. L'impresa è tenuta a stipulare a tale scopo, prima della sottoscrizione del contratto di appalto di servizio, una assicurazione di responsabilità civile per danni di cui al comma precedente, ossia RCT/RCO, con massimali fino a **500.000 (cinquecentomila)**, (che dovrà essere mantenuta per tutta la durata dell'espletamento del servizio e sino ad ultimazione dello stesso, con primaria società assicurativa a livello nazionale.

Restano ad esclusivo carico dell'appaltatore gli importi dei danni rientranti nei limiti di eventuali scoperti e/ o franchigie previste dalla suddetta polizza.

La Ditta aggiudicataria dovrà, in ogni caso, provvedere senza indugio e a proprie spese alla riparazione e alla sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati per cause ad essa riconducibili.

ART. 19 – CAUZIONE PROVVISORIA.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 50/16 l'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria pari al **2%** dell'importo posto a base di gara costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria Comunale, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, o mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01.09.93 n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle finanze, valida per almeno 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta, contenente, a pena di esclusione, la clausola della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a "SEMPLICE RICHIESTA SCRITTA" dell'Amministrazione.

La garanzia provvisoria deve essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art 103 del Codice qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti, consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c., la garanzia fideiussoria deve essere, a pena di esclusione, intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento ai sensi dell'art. 93 del comma 1 D.Lgs. n.50/2016.

L'importo della cauzione provvisoria e di quello della garanzia fideiussoria definitiva è ridotto del 50 per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi della norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 come previsto dall'art.93 comma 7 del D.Lgs 50/16. Per usufruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà inserire tra la documentazione amministrativa, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della certificazione posseduta. In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di tipo orizzontale, per poter usufruire del suddetto beneficio, la certificazione di qualità dovrà essere posseduta da ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate, pena l'esclusione dalla gara. Per le altre tipologie di raggruppamento si applica la determinazione n. 44/2000 dell'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici

Art. 20 - CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto per ogni qualsiasi inadempimento contrattuale, nonché per danni di qualsiasi natura provocati per effetto della prestazione dovrà costituire cauzione definitiva nella misura pari al **10 %** dell'importo netto contrattuale, ai sensi dell'art 103 del D.Lgs n. 50/2016, che in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiori al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento, dell'importo contrattuale, che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice

richiesta scritta del committente. e verrà svincolata solo successivamente all'emissione del certificato ultimazione del servizio.

Nel caso in cui il deposito cauzionale subisse riduzioni a seguito di incameramento parziale di somme da parte del Comune, la ditta deve provvedere al reintegro entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'importo necessario dal corrispettivo dell'appalto, salvo ed impregiudicata la risoluzione del contratto.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del Codice per la garanzia provvisoria.

CAPO III PENALI

Art. 21- PENALITA'

L'inosservanza di quanto regolamentato e disciplinato con il presente capitolato d'appalto concernente il servizio di sorveglianza ed assistenza ai pontili comunali, e qualunque infrazione alle disposizioni normative vigenti in materia di lavoro, agli ordini e alle disposizioni impartite dal Responsabile dell'Area Tecnica, sarà comminata alla Ditta una penale come di seguito determinata:

- a.) per ogni inadempienza della Ditta che abbia dato luogo a richiami e/o diffide regolarmente contestate euro 500,00 (cinquecento) per ogni di essa;
- b.) per ogni unità di personale assente dal servizio programmato per più di un'ora: euro 300,00 (trecento) al giorno;
- c.) per la mancata segnalazione di danneggiamenti alle opere: euro 400,00 (quattrocento) per ogni mancata segnalazione, fatte salve eventuali responsabilità.
- d.) per il mancato rispetto del divieto di consentire l'attracco ad imbarcazioni non autorizzate, sarà applicata una penale pari a euro 400,00 (quattrocento) oltre alle spese per la rimozione coatta dell'imbarcazione;
- e.) per la mancata registrazione di una imbarcazione in transito, nei modi previsti nel presente capitolato, accertata in qualsiasi modo: euro 200,00 (duecento) per ogni mancata segnalazione, oltre alla tariffa eventualmente evasa. La mancanza reiterata della segnalazione di imbarcazioni in transito sarà valutata ai fini della richiesta di sostituzione del rappresentante o suo delegato.
- f.) in presenza di condotta e comportamenti scorretti non adeguati al servizio pubblico ed al luogo di lavoro da parte del personale e in presenza di lamentele scritte fatte pervenire dall'utenza diportista, con valore di prova presuntiva o indiziaria, si applicherà una penale di 200,00 (duecento) euro per ogni mancanza;
- g.) per la mancata vigilanza sul corretto uso delle utenze luce e acqua: euro 100,00 (cento);
- h.) per ogni altra inadempienza che pregiudichi il corretto svolgimento del servizio, verrà applicata una penale di 200,00 euro per ogni disservizio.
- i.) per la mancata vigilanza sul corretto conferimento dei rifiuti in modo differenziato e secondo il calendario che disciplina il servizio di raccolta: euro 100,00 (cento);
- l.) per la mancata esecuzione delle operazioni e servizi conformemente alle prescrizioni tecniche del capitolato, verrà applicata una penale di 200,00 (duecento) euro per ogni mancanza;
- m.) per il mancato pagamento degli oneri di remunerazione e i contributi che dovranno essere effettuato dall'impresa nei confronti dei lavoratori impiegati nel servizio, che restano esclusivamente a suo carico, assicurativi, antinfortunistici e previdenziali, verrà comminata una sanzione penale di 200,00 (duecento) euro per ogni mancanza dopo il primo mese di competenza;

2. L'ammontare della penalità è dedotto compensando con il credito della ditta nei confronti del Comune è addebitato nel momento in cui viene disposto il pagamento della fattura successiva all'evento cui le penalità si riferiscono conseguentemente il documento fiscale dovrà essere ritirato e riproposto corretto per la liquidazione, ovvero, non bastando, sulla cauzione definitiva; ovvero, attingendo dalla cauzione depositata dalla ditta aggiudicataria quando non sia sufficiente. In tali casi, l'integrazione dell'importo della cauzione dovrà avvenire, a pena di risoluzione del contratto e incameramento (anche a seguito di escussione parziale) dell'intero ammontare della cauzione definitiva, entro i successivi 30 giorni).

La penale viene inflitta con lettera motivata previa comunicazione all'impresa dei rilievi, con invito a produrre contro deduzioni entro 5 giorni.

L'applicazione di una penale per ritardata esecuzione di una prestazione non esime la ditta appaltatrice dall'obbligo di rendere la prestazione stessa con le modalità previste dal presente capitolato e dagli ordini di servizio impartiti dal Responsabile del Settore Tecnico.

Le penalità sono notificate all'impresa a mezzo di PEC, indirizzata all'indirizzo indicato nel contratto.

Qualora siano comminate due o più penalità, la stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

Art.22 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ferma restando l'applicazione delle suddette penali, l'Amministrazione Comunale potrà disporre la risoluzione del Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 del Cod. Civ., nei casi di cui all'art. 108 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. con conseguente incameramento della cauzione prestata.

Costituiranno grave inadempimento ai sensi del predetto art. 108 c.3:

- a. accertata mancata requisiti morali per stipula contratto con la P.A. per l'esecuzione dei servizi affidati e le migliori proposte;
- b. violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nei casi previsti dall'art. 3 Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche;
- c. mancato rilascio o mancata reintegrazione della cauzione definitiva di cui all'art. 20, in tal caso l'ente appaltante incamera la parte restante della cauzione;
- d. gravi o, anche se non gravi, reiterate violazioni delle disposizioni di cui al presente capitolato;
- e. gravi inosservanze delle norme in materia di lavoro e di sicurezza e nel caso di applicazione di due o più diffide o richiami;
- f. fallimento dell'impresa, sua sottoposizione a concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione o qualsiasi altra situazione equivalente;
- g. ricorso al subappalto o cessione, anche parziale, del contratto;
- h. sospensione, abbandono, o mancata effettuazione anche parziale da parte dell'aggiudicatario dei servizi di cui al presente capitolato;
- i. impiego di personale in numero inferiore a quello previsto contrattualmente e non sufficiente a garantire il livello di efficienza dei servizi;
- j. dopo tre ripetute violazioni degli ordini scritti impartiti dal Responsabile dell'Area Tecnica ove la stazione appaltante, in qualunque momento dell'esecuzione, comunichi all'impresa aggiudicataria di voler sciogliere unilateralmente il contratto per comprovati motivi di ordine pubblico e/o pubblico interesse;
- k. ove, per qualsivoglia motivo, la concessione demaniale marittima per la gestione dell'approdo turistico nel porto di Sapri venga revocata o dichiarata decaduta e definita dagli organi competenti, dal momento che l'efficacia dell'appalto e del contratto è condizionata alla sussistenza e permanenza di detta concessione, in tal caso, non competerà all'appaltatore alcun sorte di risarcimento, neppure a titolo di rimborso delle spese sostenute;

Negli altri casi previsti dal presente capitolato e dalla vigente normativa il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito della dichiarazione della stazione appaltante, in forma scritta trasmessa a mezzo di PEC, con preavviso di 30 (trenta) giorni.

È fatta salva l'eventuale applicazione delle penali in cui l'Appaltatore dovesse incorrere per inadempienza.

A seguito di risoluzione del contratto, l'Appaltatore è tenuto all'osservanza degli obblighi di sgombero entro 30 (trenta) giorni il cui termine decorrerà dalla data di avvenuta notifica del provvedimento, ferma restando l'applicazione delle penalità in caso di ritardo.

Avvalendosi della clausola risolutiva espressa l'impresa nulla potrà pretendere dall'Amministrazione Comunale, neppure a titolo di rimborso delle spese sostenute.

La ditta sarà in ogni caso tenuta al risarcimento dei danni a sé imputabili e non potrà pretendere alcun risarcimento o compenso di sorta.

In seguito alla risoluzione del contratto imputabile alla Ditta, i pagamenti maturati potranno essere sospesi dalla stazione appaltante.

La risoluzione motivata del contratto viene comunicata alla Ditta, con lettera, da notificarsi in via amministrativa presso il domicilio eletto.

In conseguenza di questo provvedimento è incamerata la cauzione, salva sempre l'azione per i danni derivati al Comune dalla anticipata risoluzione del contratto.

Nel caso di risoluzione anticipata, si applica l'art 109 D. Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione Comunale, inoltre, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di fallimento dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del medesimo D.Lgs. o di recesso dal contratto, si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

ART. 23. SCADENZA CONDIZIONI, LIMITI RESPONSABILITA'

- a. Entro gg. 10 (dieci) dalla scadenza del contratto l'Appaltatore dovrà provvedere a proprie cure e spese alla rimozione delle proprie attrezzature e al ripristino dello stato dei luoghi, nonché alla riconsegna e, su richiesta della Stazione appaltante, al ricovero in deposito delle attrezzature di proprietà comunale. Per l'accertamento di quanto sopra si sarà redatto in contraddittorio tra la Stazione appaltante e l'Appaltatore un apposito verbale sulle condizioni e sullo stato di consistenza delle infrastrutture e delle attrezzature di proprietà comunale.
- b. In caso di inosservanza del termine di cui sopra per lo sgombero dell'area demaniale marittima, la Stazione appaltante avrà facoltà di depositare le attrezzature dell'Appaltatore presso un deposito giudiziario provvedendo al trasporto a deposito attrezzature di proprietà comunale, con spese di rimozione, trasporto e custodia a carico dello stesso Appaltatore.
- c. La Stazione appaltante avrà facoltà di trattenere le spese di cui sopra sulle somme ancora da corrispondere all'Appaltatore in forza del contratto, ferma restando la responsabilità dell'Appaltatore per le eventuali maggiori spese sostenute dalla Stazione appaltante.
- d. Nel caso di cui al precedente comma, non spetta all'Appaltatore alcun indennizzo, compensi, risarcimenti o rimborsi di sorta, qualunque sia il periodo trascorso dall'inizio dell'affidamento gestionale.
- e. L'Appaltatore avrà diritto al pagamento di quanto dovuto per il servizio svolto fino alla data di avvenuta notifica del provvedimento di risoluzione del contratto, ferma restando la facoltà della Stazione appaltante di avvalersi di quanto disposto al precedente comma b in caso di inadempimento.

ART. 24 MODALITA' DI PAGAMENTO. - OBBLIGO DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.-

1. Per la liquidazione dei corrispettivi a favore dell'impresa avverrà a cadenza bimestrale a seguito di presentazione di regolare fattura riportante il servizio prestatato con riferimento al periodo il prospetto delle ore di servizio prestate con allegato foglio di presenze firmato da presentate alla stazione appaltante allegato alla fattura. L'imponibile fatturato ogni due mesi dovrà desumersi l'effettivo numero di ore svolte dal personale, risultanti dall'allegato prospetto e come approvate dal comune.
2. Il corrispettivo predetto sarà liquidato alla ditta aggiudicataria entro 15 (quindici) giorni dalla presentazione della fattura, dopo la sua verifica da parte dell'ufficio competente.
3. Ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, come modificato dalla Legge 217/2010 di conversione del D.L. 187/2010, e come da Determinazioni dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 8 del 18 novembre 2010 e n. 10 del 22.12.2010, l'Appaltatore deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali "dedicati", accessi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, e devono comunicare, alla stazione appaltante, i dati identificativi dei suddetti conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
4. Tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto oggetto del presente capitolato devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3 del medesimo articolo 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, il cui mancato utilizzo costituisce causa di risoluzione del contratto.

5. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, il codice identificativo gara (CIG) relativo al presente appalto.
6. L'Appaltatore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura – ufficio territoriale del Governo – territorialmente competente.

Art. 26 - RECESSO

La stazione appaltante, in caso di sopravvenuti motivi di interesse pubblico ostativi al suo prosieguo o per l'entrata in vigore di nuove norme si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in ogni momento, con preavviso di almeno 30 giorni, da inviarsi a mezzo di PEC .

In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento dei servizi prestati (purché correttamente eseguiti) secondo il corrispettivo e le condizioni pattuite, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi eventuale pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso spese anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del C.C..

Art. 27 - SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto di parte del Servizio.

Art. 28 - MODIFICHE AL CONTRATTO E FORO COMPETENTE.

1. Ogni e qualsiasi modificazione e/o integrazione al contratto dovrà essere concordata tra le parti in forma scritta.
2. Per ogni controversia che dovesse insorgere in relazione al contratto o comunque da esso discendere sarà esclusivamente competente il Foro di Lagonegro. E' espressamente esclusa la competenza arbitrale.

ART.29 – ASSICURAZIONI.

1. L'impresa aggiudicataria dovrà, a pena di risoluzione del rapporto contrattuale, essere assicurata contro il rischio di responsabilità civile a persone e cose (RCTO);
 - a. per danni patrimoniali prodotti dai propri dipendenti a seguito lo svolgimento del servizio per un massimale di euro 500.000 (cinquecentomila);
 - b. per responsabilità civile verso terzi per un massimale di € 500.000,00 (euro cinquecentomila).
2. L'impresa dovrà fornire copia della predetta polizza alla stazione appaltante prima dell'inizio del servizio.
3. Nel caso di gravi danni, di qualsiasi natura, anche non coperti dalla polizza assicurativa, provocati in maniera dolosa o colposa, l'impresa è responsabile nei confronti della stazione appaltante, che ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto di appalto, fatto salvo il diritto ad eventuale rivalsa per una azione risarcitoria.

CAPO IV RAPPORTI E CONTROVERSIE

Art. 30 - NORME E PRESCRIZIONI INTEGRANTI IL CAPITOLATO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si fa rinvio alle leggi, ai regolamenti in materia, che si applicano per il servizio in oggetto, e in particolare il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativamente all'esecuzione del contratto nonché alla lettera di invito.

Art. 31 - DANNI

L'aggiudicatario non avrà diritto ad alcun indennizzo per avarie, perdite o danni che si verificano durante il corso dell'appalto. L'impresa è comunque tenuta a prendere tempestivamente ed efficacemente tutte le misure preventive atte ad evitare questi danni.

Art. 32 - ORDINE DA TENERE NELL'ANDAMENTO DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario ha ogni e più ampia facoltà di organizzare i servizi e le attività di cui al presente appalto nel modo più opportuno, nel rispetto di quanto previsto nel presente capitolato e delle prescrizioni imposte dalla stazione appaltante.

Art. 33 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui al decreto legislativo n. 196 /2003 e s. m. i. ciascuna delle due parti autorizza l'altra al trattamento dei propri dati personali, compresa la comunicazione a terzi , per finalità annesse, connesse e conseguenti all'esecuzione dell'appalto. La ditta appaltatrice si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti, incaricati, collaboratori, la più assoluta riservatezza rispetto a tutti i dati e le informazioni di cui avrà conoscenza nello svolgimento del servizio, a non divulgarli e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo, se non previo consenso del Comune di Sapri.

ART. 34 – ESTENSIONE CODICE DI COMPORTAMENTO

I collaboratori a qualsiasi titolo del concessionario sono tenuti al rispetto, in quanto compatibili, degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato con D.P.R. 62/2013. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della natura o della reiterazione della violazione la stessa sia ritenuta grave.

ART. 35 – CLAUSOLE VESSATORIE

Le eventuali clausole vessatorie saranno oggetto di apposita approvazione in forma specifica in fase di firma del contratto, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del C.C.

ART. 36 – NORMA DI RINVIO.

Per quanto non espressamente previsto in modo specifico nel presente Capitolato di Appalto, si rinvia alle vigenti norme di Legge in materia ed a quelle del Codice Civile, nonché a quelle previste nel Disciplinare di Appalto e Bando di gara.