



COMUNE DI SAPRI

Comune di Sapri

Provincia di Salerno

tel. 0973-605511 - fax 0973-605541

Web www.comunedisapri.it - e mail segreteria.sapri@asmepec.it



BANDIERA BLU 2012

COPIA

Deliberazione della Giunta Comunale **n. 143 del 04.12.2012**

OGGETTO:RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA E MODIFICA STRUTTURA ORGANIZZATIVA.

L'anno duemiladodici, il giorno 04 (quattro) del mese di dicembre, alle ore 17,30 nella sala delle adunanze della casa comunale, regolarmente convocata con tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, si è riunita la Giunta Comunale, nelle seguenti persone:

| | Cognome e Nome - qualifica | Presente | Assente |
|---|--|----------|---------|
| 1 | Giuseppe DEL MEDICO -Sindaco - | X | |
| 2 | Marco MARTORANO - Vice Sindaco - | X | |
| 3 | Giuseppe Lucio RICCIARDI - Assessore - | X | |
| 4 | Giulio CAMMAROSANO - Assessore - | X | |
| 5 | Germana D'Alascio - Assessore - | X | |
| | PRESENTI/ASSENTI | 5 | |

Assume la presidenza l' arch. Giuseppe DEL MEDICO, in qualità di Sindaco del Comune di Sapri.

Partecipa il Segretario Comunale Dott. ssa Angela Del Baglivo.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DI GIUNTA COMUNALE**

Oggetto : **RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA E MODIFICA STRUTTURA ORGANIZZATIVA.**

IL SINDACO

VISTI:

- ⤴ il D. Lgs n. 267/2000 che assegna alla Giunta Comunale la competenza a deliberare sulla dotazione organica, la sua rideterminazione e sulla regolamentazione dell'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ⤴ il D. Lgs n.165/2001;

CONSIDERATO che la rideterminazione della dotazione organica deve essere effettuata con cadenza almeno triennale e comunque quando ne sorga la necessità;

DATO ATTO che l'attuale dotazione organica è quella determinata con propria deliberazione n. 62 del 12/04/2010;

RITENUTO NECESSARIO procedere alla modifica della dotazione organica per adeguarla alle necessità dell'Ente, alla luce delle attribuzioni dei Comuni e degli obiettivi contenuti nel programma politico-amministrativo;

VISTO l'art. 33 del D. Lgs n. 165/2001 nel testo modificato da ultimo dall'art. 16 della L. n.183/2011 (legge di stabilità 2012);

RILEVATO che:

- questa disposizione impone a tutte le pubbliche amministrazioni di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di eventuale soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti;

- la mancata ricognizione comporta il divieto di effettuare assunzioni a qualsiasi tipo;

CONSIDERATO che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza in servizio di personale a tempo indeterminato extra dotazione organica;

DATO ATTO CHE:

- l'incidenza delle spese di personale rispetto alle spese correnti è stata per il 2011 del 31,04% mentre per il 2012 è del 26,18%;
- questo Ente ha coperto la quota di posti riservati alle categorie protette;
- il Comune di Sapri ha rispettato il Patto di stabilità per l'anno 2011;
- nell'Ente non sono presenti dipendenti in soprannumero rispetto alla dotazione organica;
- la nuova dotazione organica comporta una riduzione di spesa rispetto alla precedente come si evince dagli allegati prospetti;

DATO ATTO che con nota n. 13857 del 13.11.2012 è stata data informazione preventiva alle OO.SS. relativamente alla dotazione organica e la struttura organizzativa di cui alla presente deliberazione;

ATTESO CHE:

- l'Organizzazione Sindacale UIL F.P.L. ha fatto richiesta di incontro con nota acquisita al prot. n. 14121 del 20.11.2012;
- in data 04.12.2012 si è tenuto l'incontro di concertazione predetto, il cui verbale è stato acquisito al prot. n. 14740 del 04.12.2012;

VISTO:

- ⤴ il D. Lgs. n. 267/2000;
- ⤴ il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi

PROPONE DI DELIBERARE

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di rideterminare la Dotazione Organica di questo Comune come da allegati prospetti che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. di dare atto che la spesa complessiva di tale nuova dotazione organica è pari ad € 1.629.884,76 e, pertanto, inferiore al costo della precedente (€ 1.658.189,76);
4. di dare atto che la struttura organizzativa di questo Ente è definita come dagli allegati prospetti che sono parte integrante e sostanziale della presente;
5. di dare atto che questo Comune non deve avviare nel corso dell'anno 2012 procedure per la dichiarazione di esubero di personale;
6. di inviare copia della presente al Dipartimento della Funzione Pubblica;
7. di dare comunicazione della presente deliberazione alle OO.SS.;
8. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Sapri, lì 04.12.2012

IL SINDACO
f.to Arch. Giuseppe Del Medico

Parere favorevole del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 11, comma 2, del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

04.12.2012

il Segretario Generale
f.to dott.ssa Angela Del Baglivo

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

04.12.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dott.ssa Angela Del Baglivo

In ordine alla regolarità contabile, si esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

04.12.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to sig.ra Annamaria Milito

| CATEGORIA | NUOVA DOTAZIONE ORGANICA | POSTI COPERTI | POSTI VACANTI |
|---------------|--------------------------|---------------|---------------|
| A | 3 | | 3 |
| B | 19 | 11 | 8 |
| C | 24 | 16 | 8 |
| D | 11 | 5 | 6 |
| Totale | 57 | 31 | 26 |

NUOVA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

| SETTORE AMMINISTRATIVO | Posti previsti | Posti coperti | Personale assegnato |
|--|----------------------------------|----------------------------------|---|
| Uffici: supporto agli OO.II. ed al Segretario Comunale; servizi sociali - scolastici - cultura - turismo - sport e tempo libero; servizi demografici; contenzioso - contratti; URP; albo pretorio; archivio - protocollo | 2 cat. D 7 cat. C 4 cat. B | 0 cat. D 6 cat. C 2 cat. B | Cataldo Sergio cat. C - Istruttore amministrativo Del Duca Domenico cat. C - Istruttore Amministrativo Messo Di Muoio Gerardo cat. C Istruttore amministrativo Gentile Angelo cat. C - Istruttore amministrativo Bello Guido cat. C - Istruttore amministrativo Mandola Giovanni cat. C -Istruttore amministrativo Citera Adelina cat. B - Collaboratore amministrativo Amendola Giovannino cat. B - Collaboratore |
| SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO Uffici: ragioneria; entrate; personale (trattamento giuridico ed economico); economato; provveditorato | 2 cat. D 3 cat. C 3 cat. B | 1 cat. D 2 cat. C 2 cat. B | Personale assegnato Milito Annamaria cat. D - Funzionario contabile Cantelmo Francesco cat. C - Istruttore finanziario Mileo Giuseppe cat. C - Istruttore finanziario Cangiano Luigi cat. B - Collaboratore professionale Brandi Antonio cat. B - Collaboratore amministrativo |

| | | | |
|---|--|---|--|
| <p>SETTORE LAVORI PUBBLICI</p> <p>Uffici: lavori pubblici; demanio; patrimonio; espropri; D. Lgs. n. 81/2008 (datore di lavoro); concessioni cimiteriali</p> | <p>Posti previsti</p> <p>2 cat. D 3 cat. C 4 cat. B</p> | <p>Posti coperti</p> <p>1 cat. D 2 cat. C 1 cat. B</p> | <p>Personale assegnato</p> <p>Castagliola Domenico cat. D - Funzionario tecnico</p> <p>Autuori Antonio cat. C - Istruttore tecnico</p> <p>Maiuri Tilde cat. C - Istruttore</p> <p>Vittorini Giuseppe cat. B - Operaio professionale</p> |
| <p>SETTORE TECNICO-MANUTENTIVO ED URBANISTICA</p> <p>Uffici: urbanistica; edilizia privata; condono edilizio; manutenzione reti ed impianti; servizio idrico integrato; ecologia ed ambiente; servizio nettezza urbana</p> | <p>Posti previsti</p> <p>2 cat. D 3 cat. C 8 cat. B 3 cat. A</p> | <p>Posti coperti</p> <p>1 cat. D 1 cat. C 6 cat. B</p> | <p>Personale assegnato</p> <p>Ciorciaro Alberto cat. D - Funzionario tecnico</p> <p>Cavaliere Donato A. cat. C - Istruttore tecnico</p> <p>Caminiti Francesco cat. B - Collaboratore professionale</p> <p>Mileo Angelo cat. B - Operaio professionale</p> <p>Maglio Vito cat. B - Operaio professionale</p> <p>Lovisi Antonio cat. B - Operaio professionale</p> <p>D'Andreano Nicodemo A cat. B - Operaio professionale</p> <p>Montesano Vincenzo cat. B - Operaio professionale</p> |
| <p>SETTORE POLIZIA MUNICIPALE</p> <p>Uffici: polizia municipale; polizia amministrativa; commercio ed attività produttive; SUAP; protezione civile</p> | <p>Posti previsti</p> <p>3 cat. D 8 cat. C</p> | <p>Posti coperti</p> <p>2 cat. D 4 cat. C</p> | <p>Personale assegnato</p> <p>Abbadessa Antonio P. cat. D - Specialista di vigilanza</p> <p>Marotta Giuseppe cat. D - Specialista di vigilanza</p> <p>Manfredi Pompeo cat. C - Agente di P.M.</p> <p>Di Muoio Giovanni cat. C - Agente di P.M.</p> <p>Bove Leonardo cat. C - Agente di P.M.</p> <p>Fiore Rocco cat. C - Istruttore amministrativo</p> |

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Dato atto che su tale proposta di deliberazione sono stati acquisiti il parere favorevole del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 11, comma 2, del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e, altresì, i pareri favorevoli, del Responsabile del Servizio, in ordine alla sola regolarità tecnica, del Responsabile del Servizio Ragioneria, per quanto riguarda la sola regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, I comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti legalmente resi ed accertati

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione innanzi trascritta il cui testo si intende qui integralmente riportato.

Con separata votazione, a voti unanimi, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to arch. Giuseppe DEL MEDICO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. ssa Angela DEL BAGLIVO

- RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE -

La sujestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1°, del T.U. Enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi.

SAPRI, lì 13.12.2012

UFFICIO DI SEGRETERIA
(f.to Dott. Sergio CATALDO)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE per uso amministrativo

SAPRI, lì 13.12.2012

UFFICIO DI SEGRETERIA
(F.TO Dott. Sergio CATALDO)

L'Ufficio di Segreteria , visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- CHE in data 13.12.2012, l'adozione e la pubblicazione della presente deliberazione è stata partecipata ai capigruppo consiliari, come all'uopo prescritto dall'art. 125, D. Lgs 18-08-2000, n. 267;

UFFICIO DI SEGRETERIA
(f.to Dott. Sergio CATALDO)

-
- ▲ CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **04.12.2012**:

- Decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione,
 - Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

Sapri, lì 13.12.2012

UFFICIO DI SEGRETERIA
(f.to Dott. Sergio CATALDO)